

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Георгиевский региональный колледж «Интеграл»**

Рекомендовано педагогическим
советом

Протокол №1 от 31.08. 2016 г.

Утверждено приказом №268
от 02.09. 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГРК «Интеграл»

Д.А. Саховский

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присвоения квалификации по рабочей
профессии при освоении профессиональных модулей
В ГБПОУ
«Георгиевский региональный колледж «Интеграл»

Георгиевск, 2016 г.

I. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (ФГОС СПО);

– Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденным приказом Минобрнауки РФ №513 от 02.07.2013 г. с изменениями, утвержденными приказом №1348 от 16.12.2013 г.

1.2. Положение о порядке присвоения квалификации по рабочей профессии при освоении профессиональных модулей предназначено для введения единых подходов к организации учебного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемого в ГБПОУ ГРК «Интеграл», в части освоения основной программы профессионального обучения по профессии рабочего (служащего).

1.3. Положение регулирует процесс присвоения квалификации по рабочей профессии при освоении профессиональных модулей обучающимся, получающим среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

1.4. Содержание системы присвоения квалификации при освоении профессиональных модулей должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования, отражая степень освоения профессиональных действий по специальности.

1.5. Субъектами системы присвоения квалификации являются обучающиеся, в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена.

1.6. Объектом системы присвоения квалификации являются общие и профессиональные компетенции обучающегося по виду профессиональной деятельности, включенному в профессиональный модуль.

1.7. Уровень присвоенной квалификации является показателем качества подготовки выпускника ГБПОУ ГРК «Интеграл».

1.8. Требования Положения являются едиными и обязательными в образовательной деятельности колледжа, но они реализуются с учетом специфики специальностей по конкретным профессиональным модулям.

II. Организация присвоения квалификации

2.1. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

2.2. Организация присвоения квалификации проходит по результату промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля (или

нескольких модулей), который включает в себя проведение практики и присвоение квалификации по профессии рабочего.

2.3. Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом, и принято однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен».

2.4. Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка:

1) профессиональных и общих компетенций;

2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется в виде дифференцированного зачета на основании дневника практики или данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

2.5. Экзамен (квалификационный) в обязательном порядке проводится с участием работодателей.

2.6. По результатам экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю, который предусматривает присвоение квалификации, оформляется два протокола:

1). По итогам освоения профессионального модуля;

2). По присвоению квалификации (образец в приложении).

2.7. В случае, если квалификация может быть присвоена только по итогам освоения нескольких профессиональных модулей, протокол по присвоению квалификации оформляется после освоения последнего из них.

III. Перечень профессиональных модулей по программам СПО подготовки специалистов среднего звена для присвоения квалификации по рабочей профессии

№ п/п	Специальность	Профессиональный модуль	Курс	Профессия, квалификация, разряды
1.	080114 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)	ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих	2	23369 «Кассир», 3 категория
2.	262019 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих	3	16909 «Портной», 3 разряд
3.	151901 «Технология машиностроения»	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих		19149 «Токарь», 2–3 разряды
			3	16045 «Оператор станков с программным управлением», 2–3 разряды
4.	140 448 «Техническая	ПМ.04 Выполнение работ по профессии 18590	2	18590 «Слесарь-электрик по

	эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям)	«Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования»		ремонту электрооборудования», 2–3 разряды
5.	210414 «Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники» (по отраслям)	ПМ.01 Выполнение сборки, монтажа и демонтажа устройств, блоков и приборов различных видов радиоэлектронной техники ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих	2	14618 «Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов», 2–3 разряды
6.	230115 «Программирование в компьютерных системах»	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих	2	16199 «Оператор ЭВ и ВМ», 2–3 разряды
7.	260113 «Технология консервов и пищевых концентратов»	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих	2	15661 «Оператор линий в производстве пищевой продукции» (на консервном заводе), 2–3 разряды
8.	260807 «Технология продукции общественного питания»	ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих	2	16675 «Повар» 3 разряд
		ПМ.01 Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции ПМ.02 Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции ПМ.03 Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции ПМ.05 Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов	3	16675 «Повар» 4 разряд

		ПМ.04 Организация процесса приготовления и приготовление сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий	4	12901 «Кондитер» 4 разряд
--	--	---	---	------------------------------

IV. Документы по присвоенной квалификации

- 5.1. Выпускникам, получающим среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, которым присвоена квалификация по рабочей профессии при освоении профессиональных модулей, при выпуске вместе с дипломом о среднем профессиональном образовании выдается свидетельство о квалификации установленного образца.
- 5.2. В случае отчисления студента, освоившего профессиональный модуль, который предусматривает присвоение квалификации, свидетельство о квалификации оформляется после выхода приказа об отчислении.
- 5.3. Свидетельство о квалификации может быть оформлено студенту, освоившему профессиональный модуль, который предусматривает присвоение квалификации, до окончания колледжа по его заявлению, если это требует работодатель при прохождении производственной практики.
- 5.4. Документ о квалификации оформляется на основе протокола о присвоении квалификации, который хранится в учебной части постоянно (в соответствии с требованиями к номенклатуре дел).
- 5.5. Выдаваемые документы регистрируются в специальном журнале.

ПРИЛОЖЕНИЕ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГЕОРГИЕВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «ИНТЕГРАЛ»**

ПРОТОКОЛ № _____

от « ____ » « _____ » 20__ года
заседания квалификационной комиссии
по присвоению квалификации студентам ГБПОУ ГРК «Интеграл»
г. Георгиевска, Ставропольского края

группа № _____

Специальность _____

Профессия _____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:

1. _____
 2. _____
 3. _____
 4. _____
-

Рассмотрев итоги освоения профессиональных модулей

комиссия постановила присвоить квалификацию по профессии следующим студентам:

№ № п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Оценка, полученная на экзамене
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

№ № п/п	Присвоенная квалификация	Заключение экзаменационной комиссии
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

Председатель экзаменационной комиссии _____

Члены комиссии: 1. _____
 2. _____
 3. _____
 4. _____

« _____ » _____ 20 _____ г.