

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГЕОРГИЕВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «ИНТЕГРАЛ»

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА**

**в рамках
ВНЕДРЕНИЯ СИСТЕМЫ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ) НАСТАВНИЧЕСТВА
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГБПОУ ГРК «Интеграл»**

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Адаптация молодого педагога в колледже

Цель – создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста к работе в колледже и осуществления воспитательной работы в студенческой группе

Задачи:

- выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с обучающимися и их родителями;
- мотивировать молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- оказание помощи в ведении документации преподавателя.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация молодого педагога в колледже;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение непрерывного повышения качества преподавания;
- совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с обучающимися на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

Сроки реализации программы: март – июнь 2022 г.

Форма наставничества: преподаватель – преподаватель

Участники программы	Ф.И.О.
Наставник	Савенкова Надежда Николаевна
Наставляемый (наставляемые)	Смолякова Маргарита Игоревна

ПЛАН РАБОТЫ

№	Наименование мероприятий (занятий, действий)	Сроки	Результат деятельности или ожидаемые результаты
1.	Обсуждение программы наставничества. Проведение анкетирования с наставляемым. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания	март	Определены проблемы наставляемого. Определены темы индивидуальных консультаций.
2	Индивидуальные консультации и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.	не реже 1 раза в неделю	Проведены индивидуальные консультации.
3.	Ознакомление молодого педагога с основными локальными актами колледжа, методическими рекомендациями, нормативными документами в образовании и др.	март-май	Работа с документацией; нормативными документами
4	Ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся, вопросами воспитания	март	Ознакомление с планом воспитательной работы с обучающимися. Разработка индивидуального плана работы педагога по учебной, методической деятельности
5	Посещение занятий молодого педагога наставником	апрель	Анализ и самоанализ занятия. Определение способов повышения эффективности. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса
6.	Посещение занятий наставника молодым педагогом	апрель	Использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
7	Посещение внеклассных мероприятий молодого педагога наставником	апрель-май	Анализ и самоанализ проведения мероприятия. Определение способов повышения эффективности. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса
8	Посещение внеклассных мероприятий наставника молодым педагогом	апрель-май	Умение проектировать воспитательную систему, проводить индивидуальную

			работу с обучающимися.
9	Совместное проведение /совместная подготовка урока/ внеклассного мероприятия	май	Анализ и самоанализ занятия/мероприятия Совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
10	Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.	июнь	Анкетирование. Успешная адаптации молодого педагога в колледже

ОТЧЕТ наставника

№	Наименование мероприятий (занятий, действий)	сроки	Результат деятельности или показатель эффективности
1	Посещение урока по предмету «Машинопись»	22 апреля 2022	Анализ и самоанализ занятия Карта эффективности занятия
2	Разработка методических указаний к выполнению самостоятельной работы по предмету	апрель-май	Методические указания к проведению самостоятельной работы с обучающимися
3	Подготовка плана урока по предмету «Машинопись» «Составление и редактирование организационной документации»	17.05.2022	Проведение урока по теме «Составление и редактирование организационной документации» Конспект занятия. Карта эффективности занятия
4.	Участие во Всероссийском конкурсе для педагогов «Инновационные образовательные технологии в условиях реализации ФГОС»	С 05.06 2022 по 04.07.2022г.	сертификат участника; грамота
5	Подготовка сценария классного часа по теме «Никто не забыт»	27 апреля 2022	Проведение классного часа Анализ и самоанализ занятия. Сценарий классного часа. Фотоотчет
6	Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.	июнь	Отчет-анкета наставника. Отчет-анкета наставляемого.

ОТЧЕТ-АНКЕТА НАСТАВНИКА О РЕЗУЛЬТАТАХ РАБОТЫ НАСТАВЛЯЕМОГО

Используя шкалу от 1 до 6 (где 6 – максимальная оценка, 1 – минимальная оценка), проведите оценку по нижеследующим параметрам.

№	Наименование параметра	Оценка в баллах
1	Достаточно ли было времени, проведенного вами с лицом, в отношении которого осуществлялось наставничество, для получения им необходимых знаний и навыков?	6
2	Насколько точно следовало вашим рекомендациям лицо, в отношении которого осуществлялось наставничество?	5
3	В какой степени затраченное на наставничество время было посвящено проработке теоретических знаний?	4
4	В какой степени затраченное на наставничество время было посвящено проработке практических навыков?	4
5	Каков на данный момент, на ваш взгляд, уровень профессионализма лица, в отношении которого осуществлялось наставничество?	5
6	Насколько, по вашему мнению, лицо, в отношении которого осуществлялось наставничество, готово к самостоятельному исполнению должностных обязанностей благодаря пройденному наставничеству?	5
7	Какой из аспектов адаптации, на ваш взгляд, является наиболее важным для наставляемого при прохождении наставничества?	
	Помощь при вхождении в коллектив, знакомство с принятыми правилами поведения	3
	Освоение практических навыков работы	3
	Изучение теории, выявление пробелов в знаниях	3
	Помощь в профессиональной компетенции	3
8	Какой из используемых вами методов, способов общения, обучения вы считаете наиболее эффективным	
	Самостоятельное изучение наставляемым материалов и выполнение заданий, ответы наставника на возникающие вопросы по электронной почте	6
	Личные консультации в заранее определенное время	5
	Личные консультации по мере возникновения необходимости	6
	Поэтапный совместный разбор практических заданий	5
9	Общие впечатления от работы с лицом, в отношении которого осуществлялось наставничество	6
10	Сложно ли вам было в роли наставника?	1

Ф.И.О. наставника

подпись

_____ 2022__ г.

дата

**ОТЧЕТ-АНКЕТА НАСТАВЛЯЕМОГО О ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ
НАСТАВНИЧЕСТВА И РЕЗУЛЬТАТАХ РАБОТЫ НАСТАВНИКА**

Используя шкалу от 1 до 6 (где 6 – максимальная оценка, 1 – минимальная оценка), проведите оценку по нижеследующим параметрам.

№	Наименование параметра	Оценка в баллах
1	Достаточно ли было времени, проведенного с наставником для получения им необходимых знаний и навыков?	6
2	Насколько полезными в работе оказались полученные в ходе наставничества теоретические знания по вашей специализации?	6
3	Насколько полезными в работе оказались полученные в ходе наставничества практические навыки по вашей должности?	6
4	Насколько быстро вам позволили освоиться на новом месте работы знания о принятых нормах и процедурах работы внутри образовательной организации?	5
5	Являются ли полученные в ходе наставничества знания и навыки достаточными для самостоятельного выполнения обязанностей, предусмотренных вашей должностью?	6
6	Как бы вы оценили требовательность, компетентность наставника?	6
7	Какой из аспектов для вас является наиболее важным при прохождении наставничества?	
	Помощь при вхождении в коллектив, знакомство с принятыми правилами поведения	4
	Освоение практических навыков работы	6
	Изучение теории, выявление пробелов в знаниях	5
	Помощь в профессиональной компетенции	6
8	Какой из методов, способов общения, обучения вы считаете наиболее эффективным	
	Самостоятельное изучение материалов и выполнение заданий, ответы наставника на возникающие вопросы по электронной почте	3
	Личные консультации в заранее определенное время	6
	Личные консультации по мере возникновения необходимости	6
	Поэтапный совместный разбор практических заданий	6
9	Общие впечатления от работы с наставником	6
10	Сложно ли вам было в роли наставляемого?	2

Ф.И.О. наставляемого

подпись

_____ 2022 _____



Всероссийский центр информационных технологий
«ИНТЕЛЛЕКТ»

СВИДЕТЕЛЬСТВО участника

настоящее свидетельство подтверждает, что

Смолякова Маргарита Игоревна
преподаватель

ГБПОУ "Георгиевский региональный колледж "Интеграл"

г. Георгиевск, Ставропольский край

является участником

Всероссийского конкурса для педагогов "Инновационные образовательные
технологии в условиях реализации ФГОС"

номинация:

информационно-коммуникационные технологии (IT –технологии)

название материала:

Внедрение ИКТ в учебный процесс колледжа

Сроки проведения конкурса: с 05.06.2022г. по 04.07.2022г.

Председатель организационного
комитета, главный редактор


 А. Е. Степанов

16.06.2022

г. Санкт-Петербург

ДП-0 № 86239

Свидетельство СМИ ЭЛ № ФС 77-73234